

## COMUNICAÇÃO DO PROGRESSO (COP)

Período coberto pela sua comunicação do progresso (Communication on Progress, COP)

De: [inclua aqui o mês e ano de início]

A: [inclua aqui o mês e ano de término]

### 1. DECLARAÇÃO DE SUPORTE CONTÍNUO DO DIRETOR EXECUTIVO (PROPRIETÁRIO OU PRESIDENTE NO CASO DE PEQUENAS EMPRESAS)

[Data da declaração]

[Inclua aqui o nome da sua empresa] reafirma seu apoio aos Dez Princípios do Pacto Global das Nações Unidas sobre direitos humanos, trabalho, meio ambiente e combate à corrupção. Nesta Comunicação do Progresso anual, descrevemos nossas ações para integrar esses princípios em nossa estratégia de negócios, cultura e operações diárias. Também nos comprometemos a compartilhar essas informações com nossas partes interessadas por meio de nossos principais canais de comunicação.

Atenciosamente,

[Nome do(a) CEO ou responsável]

[Cargo do(a) CEO ou responsável]

### 2. DESCRIÇÃO DE AÇÕES

#### Direitos Humanos

- [Descreva as ações que sua empresa tomou para promover e proteger os direitos humanos. Ex.: "Nossas instalações seguem todas as normas de segurança e higiene."]
- [Mencione políticas de combate a assédio ou programas de apoio a funcionários, se houver. Ex.: "Implementamos um Programa de Apoio Pessoal para apoiar a saúde emocional dos funcionários."]
- [Indique outras ações relevantes para direitos humanos. Ex.: "Oferecemos licença paternidade de 30 dias."]

#### Trabalho

- [Descreva as ações voltadas para as condições de trabalho e práticas de contratação. Ex.: "Não apoiamos trabalho forçado e exigimos o mesmo dos nossos fornecedores."]
- [Inclua programas de desenvolvimento profissional. Ex.: "Oferecemos cursos de inglês para estagiários e assistentes."]
- [Indique iniciativas de inclusão e diversidade. Ex.: "Lançamos um programa de mentoria para pessoas negras."]

#### Meio Ambiente

- [Descreva as ações ambientais da empresa. Ex.: "Eliminamos o uso de copos plásticos e adotamos lâmpadas LED."]
- [Mencione medidas preventivas. Ex.: "Temos procedimentos de emergência para prevenir acidentes ambientais."]
- [Se aplicável, inclua metas ambientais. Ex.: "Nosso objetivo é neutralizar emissões de carbono com o plantio de árvores."]

#### Anticorrupção

- [Explique como a empresa aborda a questão da anticorrupção. Ex.: "Temos um código de ética que reforça nosso compromisso com o combate à corrupção."]
- [Descreva medidas de avaliação de risco. Ex.: "Avaliamos o risco de corrupção em nossas operações e

nos contratos com parceiros."]

- [Indique outras práticas de combate à corrupção. Ex.: "Garantimos que nossos procedimentos internos apoiem esse compromisso."]

### **3. MEDIDAS DOS RESULTADOS**

- [Insira resultados quantitativos, se possível. Ex.: "55% do nosso quadro de funcionários é composto por mulheres."]
- [Inclua métricas ambientais e sociais. Ex.: "Adotamos um sistema híbrido de trabalho que reduziu o consumo de energia elétrica."]
- [Forneça detalhes sobre projetos ambientais, se aplicável. Ex.: "Em 2023, plantamos 1.026 árvores em uma área de reflorestamento em Jundiaí."]